

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg

**te
Maastricht**

Rapport inzake de jaarrekening 2024

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Resultaten	5
1.4 Financiële positie	7
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	11
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2024	23
3.2 Staat van baten en lasten over 2024	25
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	26
3.4 Toelichting op de balans	28
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	32
3.6 Overige toelichtingen	36
4. Overige gegevens	
4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring	40

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Frans Erenslaan 89
6371 GT Landgraaf

telefoon: +31 (0)45 711 23 50
e-mail: info@sijben-hupperetz.nl

KvK-nummer: 14074186
BTW-nummer: NL 8108.29.629.B01

ABN ♦ AMRO Bank
Iban: NL92ABNA0497915812
Bic: ABNANL2A

Rabobank
Iban: NL09RABO0151718466
Bic: RABONL2U

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg
Ter attentie van het bestuur
Boschstraat 21a
6211 AS Maastricht

Landgraaf, 13 maart 2025

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2024 van Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg te Maastricht.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg te Maastricht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Landgraaf, 13 maart 2025

Sijben & Hupperetz
accountants en belastingadviseurs

I.R.H. Hupperetz AA

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

1.2 Algemeen

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 2 juni 2009, verleden voor notaris mr. R.P.E. Wolfs werd de stichting per genoemde datum opgericht.

De zetel van de stichting is gevestigd in de gemeente Maastricht.

De stichting heeft ten doel:

Het voorkomen en bestrijden van discriminatie en het bevorderen van gelijke behandeling in breedste zin van het woord en de daarop betrekking hebbende wetgeving in de provincie Limburg en voorts al hetgeen rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn in de ruimste zin van het woord.

Met ingang van 1 januari 2024 treedt de stichting naar buiten onder de naam Discriminatie.nl Limburg.

Het bestuur en Raad van toezicht

Het bestuur van de Stichting bestaat uit de heer C.H.A.M. Baltussen. Per 1 maart 2025 is mevrouw C.I. van Keulen tot het bestuur toegetreden.

De Raad van Toezicht van de Stichting zijn:

- mevrouw M.E.P.J. van Heeswijk-Kuster
- de heer J.M.M.H. Mertens
- mevrouw L.C.M. Bakker

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

1.3 Resultaten

Bespreking van de resultaten

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Baten	649.563	996.600	573.322
Lonen	422.773	600.000	358.533
Sociale lasten en pensioenlasten	101.752	171.000	82.893
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.975	-	4.232
Overige lasten	158.880	225.600	117.550
Totaal van som der kosten	<u>685.380</u>	<u>996.600</u>	<u>563.208</u>
Totaal van exploitatiesaldo	-35.817	-	10.114
Financiële baten en lasten	5.029	-	3.104
Totaal van netto exploitatiesaldo	<u>-30.788</u>	<u>-</u>	<u>13.218</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

Resultaatanalyse

		2024
	€	€
Resultaatverhogend		
Hogere baten	76.241	
Lagere afschrijvingen materiële vaste activa	2.257	
Hogere financiële baten en lasten	1.925	
		80.423
Resultaatverlagend		
Hogere lonen	64.240	
Hogere sociale lasten en pensioenlasten	18.859	
Hogere overige lasten	41.330	
		124.429
Daling van het saldo van baten en lasten		44.006

Analyse van de personeelskosten

		2024
	€	€
Hogere lonen	64.240	
Hogere sociale lasten en pensioenlasten	18.859	
		83.099

Analyse van de overige lasten

		2024
	€	€
Hogere overige personeelsbeloningen	12.434	
Hogere huisvestingskosten	130	
Hogere verkoopkosten	1.429	
Hogere kantoorkosten	3.399	
Hogere algemene kosten	6.438	
Hogere projectkosten	17.500	
Hogere overige lasten		41.330

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

1.4 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	11.971	3,6	3.191	0,9
Vorderingen	20.818	6,3	23.911	7,1
Liquide middelen	298.142	90,1	310.758	92,0
	330.931	100,0	337.860	100,0
Passiva				
Stichtingsvermogen	203.762	61,6	234.550	69,4
Kortlopende schulden	127.169	38,4	103.310	30,6
	330.931	100,0	337.860	100,0

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	20.818	23.911
Liquide middelen	<u>298.142</u>	<u>310.758</u>
	318.960	334.669
Kortlopende schulden	<u>-127.169</u>	<u>-103.310</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	191.791	231.359
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	<u>11.971</u>	<u>3.191</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u><u>203.762</u></u>	<u><u>234.550</u></u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u><u>203.762</u></u>	<u><u>234.550</u></u>

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Sijben & Hupperetz
accountants en belastingadviseurs

I.R.H. Hupperetz AA

2. BESTUURSVERSLAG EN RAAD VAN TOEZICHT VERSLAG

2.3.2 Werkwijze Discriminatie.nl Limburg

De cijfers over de wijze van klachtbehandeling gaan over de 848 reguliere discriminatiemeldingen. Of er wel of niet een fysieke locatie is waar een voorval zich heeft afgespeeld, bepaalt niet of een melding wel of niet behandeld wordt. Het is onze opdracht iedereen bij te staan en elke melding serieus te nemen, dus ook niet-anonieme meldingen waarbij als plaats voorval 'landelijk' of 'internet' geregistreerd wordt, worden behandeld. Hieronder het aantal meldingen naar wijze van klachtbehandeling. Bij één melding kunnen meerdere wijzen van klachtbehandeling ingezet worden.

Wijze van klachtbehandeling in 2024	
Advies en informatie	494
Alleen registratie	345
Beïnvloeding beleid	18
Bemiddeling	115
Bijstaan in procedures	19
Doorverwijzing	27
Eigen onderzoek Discriminatie.nl Limburg	1
Overig	1

De manier van klachtbehandeling - de behandeling van een melding - is afhankelijk van wat een melder wil. Daarbij wordt er altijd bekeken in hoeverre gelijke behandelingswetgeving van toepassing is oftewel bescherming biedt tegen de ervaren discriminatie. Als er volledig anoniem melding wordt gedaan van discriminatie of als een melder aangeeft verder geen stappen te willen ondernemen, kunnen wij niet anders doen dan de melding alleen registreren. Daarnaast zijn er mensen die niet willen dat wij hun naam registreren (dus formeel ook anonieme melders zijn) maar waarmee wij wel contact hebben en die wij informeren en adviseren.

Het verstrekken van advies en informatie kan zowel een kortlopend als een langer traject zijn. Mensen voelen zich hiermee gehoord, dit is een belangrijk aspect bij discriminatiezaken. Het verstrekte advies kan mensen helpen zelf de situatie aan te pakken of op te lossen. Bij bemiddelingstrajecten zoekt Discriminatie.nl Limburg contact met de wederpartij op basis van hoor en wederhoor om zo tot een oplossing te komen. De melder wordt dan van elke stap op de hoogte gehouden en wij ondernemen geen actie zonder diens toestemming. Daarbij werken wij met een machtiging. Klachtbehandeling gebeurt volgens het landelijk Protocol Klachtbehandeling Antidiscriminatievoorziening volgens welk alle bij Discriminatie.nl aangesloten bureaus werken.

Bijstaan in procedures

'Bijstaan in procedures' gaat over vervolgpcedures als het verzoeken om een oordeel bij het College voor de Rechten van de Mens (CRM), aangifte doen bij de politie of het voorleggen van de zaak aan de Nationale Ombudsman, de Reclame Code Commissie of bijvoorbeeld de Raad voor de Journalistiek.

In 2024 heeft het CRM in 3 door Discriminatie.nl Limburg voorgelegde zaken geoordeeld dat er sprake is van verboden onderscheid volgens de Algemene wet Gelijke Behandeling. De eerste ging over de weigering van een horeca-uitbater een bezoeker in een scootmobiel toe te laten. Het CRM heeft hierover geoordeeld dat er sprake is van verboden onderscheid op grond van handicap/chronische ziekte. In het geval van een foutieve diagnose van melders' psychiatrische verleden is geoordeeld dat er verboden onderscheid is gemaakt bij het verlenen van medische zorg, bij de bejegening door het zorgpersoneel en bij de afhandeling van de discriminatieklacht. En tenslotte heeft het College geconstateerd dat een tapijtenwinkel onze melder heeft gediscrimineerd op grond van herkomst door hem het volledige aankoopbedrag voor vloerbedekking in zijn woonwagen vooraf te laten betalen in plaats van een aanbetaling van 50 procent zoals dat bij andere klanten gebeurt.

2.3.3 Wijze van discriminatie

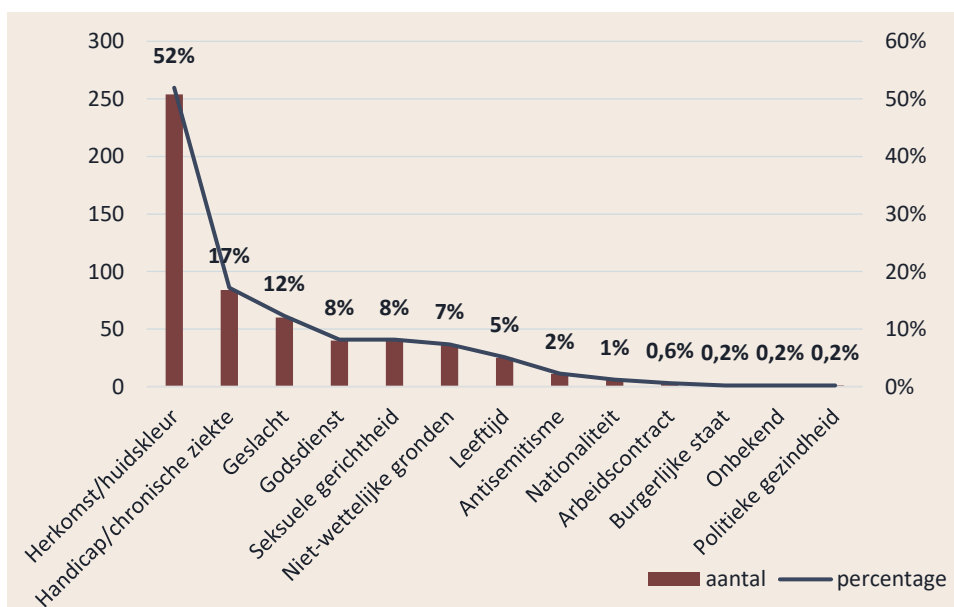
Incidenten en ervaringen van discriminatie variëren van scheldpartijen op straat tot weigeren van toegang, afwijzingen bij sollicitaties en bedreiging. Omstreden behandeling is een verzamelnaam voor een breed scala aan gedragingen die discriminerend kunnen zijn. Bij vijandige bejegening gaat het onder andere over beledigen, pesten, schelden en stigmatiseren. Per melding zijn er meerdere wijzen van discriminatie mogelijk. *Onderstaande cijfers hebben betrekking op de 489 meldingen die zich afspeelden in een van de bij Discriminatie.nl Limburg aangesloten gemeenten.* Een melding kan over meerdere wijzen van discriminatie gaan.

Wijze van discriminatie in 2024	
Bedreiging	71
Geweld	31
Omstreden behandeling	264
Vijandige bejegening	310
Overig	3

Het aantal bedreigingen maakt 15% uit van het totaal (een stijging van 1% t.o.v. het jaar ervoor). De meldingen waarbij er zich geweld voordoet, zijn toegenomen van 7 naar 31. Het aantal meldingen waarbij vijandige bejegening of omstreden behandeling is geregistreerd, is met 63% en 54% verhoudingsgewijs min of meer gelijk gebleven. De voorvallen waarbij sprake is van bedreiging spelen zich in 49% van de gevallen af in buurt of wijk. Hetzelfde gaat op voor 12% van de gevallen waarbij geweld aan de orde is en voor 19% van de meldingen met vijandige bejegening. De meest gemelde vorm van bedreiging is intimidatie (64 keer).

2.3.4 Discriminatiegronden

Bij de registratie en behandeling van meldingen gaat Discriminatie.nl Limburg uit van de discriminatiegronden zoals die in de Algemene wet gelijke behandeling (AWGB) zijn opgenomen. *De tabel laat de verdeling zien van de geregistreerde gronden van 489 gemelde discriminatievoorvallen in bij ons aangesloten gemeenten.* Een melding kan meerdere gronden betreffen.



Herkomst, huidskleur: Meer dan de helft van de meldingen gaat in 2024 over herkomst/huidskleur. Mensen voelen zich buitengesloten of negatiever behandeld door collega's, leidinggevendenden, buurtgenoten, leveranciers van goederen en diensten of zo maar voorbijgangers, vanwege hun (vermeende) herkomst of niet-witte huidskleur. En dat gaat van schelden tot het toepassen van

andere (arbeids-)voorwaarden, weigeren aan de deur, etnisch profileren, vermeend uitsterfbeleid t.o.v. woonwagenebewoners tot aan pesten en intimidatie.

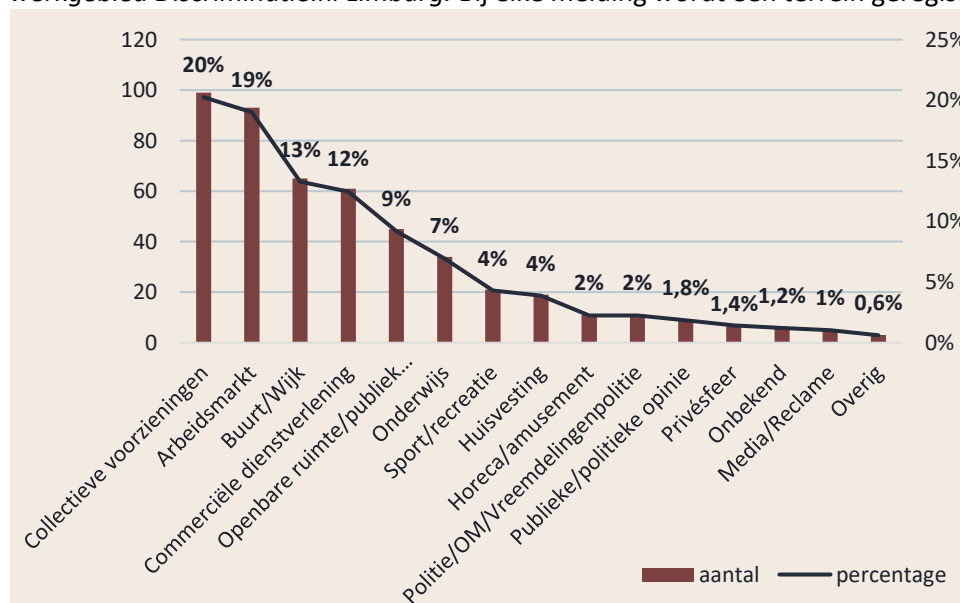
Handicap/chronische ziekte: Net als in het jaar ervoor was dit de tweede meest gemelde grond. Het aandeel meldingen hierover is van 15% in 2023 gestegen naar 17% in 2024. In de meeste gevallen was er sprake van omstreden behandeling (66 keer) en/of vijandige bejegening (47 keer). Zo is er een vrouw die vanwege haar rolstoel geen kleine kamer kan boeken in een hotel, maar vervolgens in eerste instantie zelf de meerkosten moet betalen voor een grotere kamer. Er zijn meer meldingen binnengekomen over toegang tot commerciële dienstverlening of bepaalde regelingen. Vaak gaat het om gevraagde, noodzakelijke aanpassingen waaraan geen gehoor wordt gegeven en waarbij het slachtoffer onvriendelijk of grof behandeld wordt.

Geslacht: 12% van gemelde discriminatie in Limburg gaat over de grond geslacht, 1% meer dan in 2023; in absolute aantallen gaat het om 60 meldingen t.o.v. 42 in 2023. Bij de meeste voorvallen is sprake van vijandige bejegening (72%) en bij 32% gaat het (ook) om bedreiging. De helft van de meldingen gaat over discriminatie van transpersonen, een stijging van 5% t.o.v. afgelopen jaar. Voorbeelden hiervan zijn mensen die niet geaccepteerd worden door hun burens, winkelmedewerkers of collega's. Ze worden stelselmatig lastiggevallen (burens) en uitgescholden. Ook zijn er meldingen van geweld tegen trans personen, zomaar op straat.

Kortom: De top drie van discriminatiegronden is in 2024 hetzelfde als de twee voorgaande jaren, namelijk herkomst/huidskleur, handicap/chronische ziekte en geslacht. De meldingen op grond van handicap/chronische ziekte zijn gedaald met 4%. Verder is het aandeel meldingen op grond van godsdienst gestegen met 2%. Meer dan de helft van deze meldingen gaat over discriminatie van moslims (26 keer). Het aantal meldingen over antisemitisme is toegenomen van 6 naar 11 meldingen, procentueel blijft dit gelijk, namelijk 2%. Verder blijven mensen onverdraagzaam ten opzichte van mensen met een homoseksuele gerichtheid of transpersonen. Het blijkt uit herhaaldelijke vernielingen of bekladdingen van regenboogbankjes of regenboog-pad. Maar ook uit vijandige, soms bedreigende, intimiderende (online) reacties aan het adres van genoemde groepen.

2.3.5 Maatschappelijke terreinen

Mensen kunnen op verschillende gebieden - maatschappelijke terreinen - in hun leven discriminatie ervaren: bij het uitgaan, op het werk, in de buurt, op de sportclub, op school, enzovoort. *In de volgende tabel zijn de geregistreerde terreinen zichtbaar van de 489 meldingen met plaats voorval werkgebied Discriminatie.nl Limburg.* Bij elke melding wordt één terrein geregistreerd.



Collectieve voorzieningen: Het aandeel voorvallen dat op dit terrein is geregistreerd, is 20% in 2024. Een daling van 5% t.o.v. 2023. De meeste meldingen op dit terrein gaan over herkomst/huidskleur, gevolgd door handicap/chronische ziekte. Bij deze laatste grond gaat het dan om de discriminerende werking of toepassing van regelingen die mensen ervaren. Ook voelen meerdere mensen zich discriminerend behandeld door medewerkers van collectieve voorzieningen.

Arbeidsmarkt: Dit is het tweede meest gemelde terrein; met 19% een stijging van 2% t.o.v. 2023. Ook hier gaan de meeste meldingen over herkomst/huidskleur. En daarna het meeste over geslacht. Zo ervaren diverse trans personen discriminatie door collega's of klanten, worden er ook in 2024 gevallen van zwangerschapsdiscriminatie gemeld en voelt een aantal vrouwen zich geïntimideerd op de werkvloer. (Seksuele) intimidatie kan een vorm van discriminatie zijn.

Buurt wijk: Anders dan vorig jaar, is buurt/wijk het derde meest gemelde terrein met 13% van de meldingen. Een stijging van 3% t.o.v. 2023. Deze meldingen gaan grotendeels over discriminatie op grond van herkomst/huidskleur. Dat is voor mensen aanleiding hun burens racistisch uit te schelden, te treiteren en/of te bedreigen.

Kortom: De top 3 van meest gemelde terreinen is veranderd t.o.v. 2023. De daling van meldingen over collectieve voorzieningen valt op, maar ook de stijging over voorvallen in buurten en wijken. Verder gaat net als in 2023, 9% van de meldingen over voorvallen in de openbare ruimte; 45 keer t.o.v. 35 keer in 2023.

2.3.6 Plaats voorval van discriminatie-incidenten

Naast de woonplaats van melders wordt van alle meldingen ook de locatie – de plaats voorval – dus waar de discriminatie zich heeft voorgedaan, geregistreerd. Vaak is het duidelijk waar de discriminatie zich voordoet. Het kan in de woonplaats van melder zijn, maar ook elders.

Soms melden inwoners uit grensgebieden zich bij ons naar aanleiding van in Limburg ervaren discriminatie. Als wij vermoeden dat er sprake van discriminatie is volgens de Algemene wet gelijke behandeling, nemen wij hun klacht in behandeling. In 2024 komt dat 2 keer voor.

In 2024 zijn er 301 meldingen binnengekomen waarbij er géén sprake is van een duidelijke locatie voorval en 'plaats voorval niet van toepassing' is geregistreerd. Hiervan gaan 19 meldingen over uitingen via sociale media of internet waardoor inwoners van Limburg zich gediscrimineerd voelen. En 282 meldingen spelen zich af op landelijk niveau. Deze gaan veelal over een van onderstaande voorvallen:

1. De nieuwe naam Discriminatie.nl is begin 2024 gelanceerd door toenmalig minister van binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Hugo de Jonge. Hij was minister van Volksgezondheid tijdens de coronapandemie waarin veel mensen zich gediscrimineerd voelden door de coronamaatregelen van de overheid. Toen zij De Jonge zagen in combinatie met antidiscriminatie, meldden zij zich opnieuw. In Limburg gaat het om 183 meldingen.
2. De bekende presentator Johan Derksen doet tijdens een uitzending van *Vandaag Inside* uitspraken die erop neerkomen dat kamerlid De Hoop geen echte Fries kan zijn omdat hij een zwarte huidskleur heeft. Hierover ontvangen wij 29 meldingen van mensen die deze uitspraken als racistisch opvatten ten opzichte van mensen met een donkere huidskleur en een migratieachtergrond. Dat Derksen later zegt dat hij zijn uitspraken niet racistisch bedoelde, verandert niet het racistische karakter ervan.
3. Toenmalig kamerlid Mona Keijzer stelt in een talkshow dat Jodenhaat bijna onderdeel is van de islamitische cultuur. Veel moslims in ons land voelen zich door deze stigmatiserende, haat zaaierende uitspraak gediscrimineerd en melden dat. Voor Limburg gaat het om 6 meldingen.

4. 14 inwoners van Limburg vinden het discriminerend voor henzelf of anderen dat in een vacature van Ongehoord Nederland gevraagd wordt naar mensen die zich identificeren als man of vrouw en niet 'x' (non-binair). In de tekst staat expliciet 'M/V geen X'.
5. In november dient kamerlid Becker een motie in waarin het kabinet gevraagd wordt onderzoek te doen naar de normen en waarden van Nederlanders met een migratieachtergrond. 22 bezorgde inwoners van Limburg melden dit bij ons. Ze maken zich voor henzelf of anderen zorgen over hoe mensen met een migratieachtergrond nu worden gezien als een “probleemgroep”.

2.3.7 Aantal meldingen per gemeente

Om een goed beeld te geven van in Limburg ervaren discriminatie per gemeente, zijn in het hiernavolgende overzicht de meldingen weergegeven in absolute aantallen en in een promillage van het aantal inwoners van een gemeente. En zowel voor het aantal meldingen van inwoners van een gemeente als voor het aantal voorvallen van discriminatie in die gemeente. Tussen deze cijfers is overlap.

Gemeente	Aantal inwoners <i>CBS 1-1-2024</i>	Meldingen		Meldingen per 1.000 inwoners	
		INWONER GEMEENTE	VOORVAL GEMEENTE	INWONER GEMEENTE	VOORVAL GEMEENTE
Anders		2			
Beek	16.215	15	7	0,93	0,43
Beekdaelen	35.896	35	16	0,98	0,45
Beesel	13.394	11	3	0,82	0,22
Bergen	13.154	6	1	0,46	0,08
Brunssum	27.770	20	11	0,72	0,40
Echt-Susteren	32.041	19	14	0,59	0,44
Eijsden-Margraten	26.034	19	8	0,73	0,31
Gulpen-Wittem	14.054	6	4	0,43	0,28
Heerlen	87.461	101	81	1,15	0,93
Kerkrade	45.311	55	19	1,21	0,42
Landgraaf	37.112	24	15	0,65	0,40
Leudal	36.006	18	7	0,50	0,19
Maasgouw	24.406	9	3	0,37	0,12
Maastricht	125.285	149	102	1,19	0,81
Meerssen	18.576	7	5	0,38	0,27
Nederweert	17.492	8	10	0,46	0,57
Peel en Maas	45.534	20	10	0,44	0,22
Roerdalen	20.806	16	8	0,77	0,38
Roermond	60.743	54	30	0,89	0,49
Simpelveld	10.255	6	2	0,59	0,20
Sittard-Geleen	92.650	75	33	0,81	0,36
Stein	24.744	12	9	0,48	0,36
Vaals	10.121	12	3	1,19	0,30
Valkenburg	16.431	9	8	0,55	0,49
Venlo	103.789	82	52	0,79	0,50
Voerendaal	12.375	6	2	0,48	0,16
Weert	51.079	52	26	1,02	0,51

Van inwoners van gemeente Maastricht hebben wij de meeste meldingen ontvangen, 149 in 2024 t.o.v. 77 in 2023. Vervolgens zijn de meeste meldingen van inwoners van Heerlen (101) en Venlo (82). Ook de meeste voorvallen van discriminatie hebben zich in Maastricht voorgedaan, gevolgd door Heerlen en Venlo. Het aantal meldingen per 1.000 inwoners geeft echter een ander beeld. Zo bezien, is het aantal meldingen van inwoners van Kerkrade het hoogst, gevolgd door Maastricht en Vaals op een gedeelde 2^e plaats; Heerlen sluit de top 3. Het promillage van het aantal meldingen naar plaats voorval is in 2024 voor Heerlen, Maastricht en Nederweert het hoogst.

2.3.8 Opvallend in 2024

Het aantal meldingen bij Discriminatie.nl Limburg is met een stijging van 93% bijna verdubbeld in 2024 t.o.v. het jaar daarvoor. Ook als we de 282 meldingen met plaats voorval 'landelijk/nationaal' erbuiten laten, gaat het om een stijging van bijna 30%. Daarbij willen wij nadrukkelijk opmerken dat ook de meldingen over voorvallen die zich niet in Limburg afspelen, behandeld worden als iedere andere melding. Dus melders worden geïnformeerd en waar mogelijk geadviseerd, er is dossiervorming en natuurlijk worden alle meldingen geregistreerd.

Wij denken dat er meerdere verklaringen zijn voor de toename van het aantal meldingen. Als eerste onze naamswijziging per 1 januari 2024. Per die datum zijn de bij de Landelijke Vereniging tegen Discriminatie aangesloten ADV's verdergegaan onder de naam Discriminatie.nl, aangevuld met een regionale aanduiding. In ons geval Discriminatie.nl Limburg. Formeel zijn wij onveranderd St. Antidiscriminatievoorziening Limburg. Bij de nieuwe naam hoort een landelijke website en er is een gratis landelijk 0800-0880 nummer voor melders opengesteld. Door de duidelijke en eenduidige naamvoering weten mensen ons beter te vinden, wat volgens ons leidt tot meer meldingen. Daarnaast zijn er de meldingen geweest naar aanleiding van landelijk gebeurtenissen, zoals onder punt 5 beschreven.

Het feit dat inwoners van Limburg melding maken n.a.v. landelijke gebeurtenissen laat volgens ons zien dat mensen steeds meer een duidelijke grens trekken als het om discriminatie gaat. De meldingen tonen de noodzaak aan na te denken over de gevolgen van publieke uitlatingen. Ten tweede blijkt dat melders bepaalde uitspraken niet alleen als kwetsend voor henzelf of anderen ervaren, maar er spreekt mogelijk ook een groeiende bezorgdheid uit. Want dergelijke uitspraken van publieke figuren kunnen bijdragen aan een sfeer van verdeeldheid, uitsluiting en polarisatie. Ons inziens een belangrijk signaal dat serieus genomen moet worden. Want uiteindelijk staat deze ontwikkeling haaks op het doel van antidiscriminatie: het streven naar een samenleving waarin geen plaats is voor discriminatie en ongelijke behandeling. Waarin iedereen gelijke kansen heeft en (sociale) veiligheid geborgd is zodat eenieder zichzelf kan en mag zijn.

2.4 Rapportage en beleidsadvies

Discriminatie aanpakken vereist een lange adem, veel doorzettingsvermogen en een doordachte gezamenlijke inspanning. Samen met gemeenten, politie, het OM, discriminatie.nl Limburg en alle betrokkenen bij de aanpak van discriminatie wordt er gestreefd naar een Nederland waarin iedereen zichzelf kan zijn.

Melden helpt: de betrokkene krijgt een positie en een podium; daarnaast kan er actie worden ondernomen richting de veroorzaker van discriminatie. Vaak wordt er onbewust gediscrimineerd, maar soms ook bewust. Daar waar mogelijk wordt er bemiddeld om de situatie te de-escaleren en te voorkomen dat er opnieuw gediscrimineerd wordt. Als bemiddeling niet mogelijk blijkt en het om strafbare vormen van discriminatie gaat, wordt in sommige gevallen aangeraden aangifte te doen.

De landelijke en de regionale rapportages zijn afgelopen jaar eind april verschenen. De rapportage is gemaakt op basis van meerdere databronnen. Behalve de cijfers van Discriminatie.nl Limburg

worden in deze rapportage de cijfers van discriminatie-incidenten van de politie-eenheid Limburg en de verzoeken tot oordeel bij het College voor de Rechten van de Mens opgenomen. De rapportage is uniform en transparant, zodat rapporten uit de verschillende politie-eenheden met elkaar kunnen worden vergeleken en bestuurders zo goed mogelijk worden geïnformeerd. Discriminatie.nl Limburg, Politie Limburg en het Openbaar Ministerie treden gezamenlijk op bij de presentatie van de jaarlijkse monitor discriminatie met een persmoment en persbericht richting bestuurders in de provincie Limburg.

In augustus verscheen de halfjaarrapportage 2024 welke is verstuurd naar alle aangesloten Limburgse gemeenten.

Tot slot hebben er in 2024 vier zogenaamde zaaks-overleggen plaatsgevonden. In dit overleg met politie Limburg, het Openbaar Ministerie en Discriminatie.nl Limburg worden meldingen besproken met een mogelijk strafbaar feit en discriminatoir aspect. De voortgang wordt gemonitord en bekeken wordt hoe een en ander effectief op te pakken. In 2024 heeft er twee keer een strategisch Regionaal Discriminatie Overleg (RDO) plaatsgevonden. In dit strategisch overleg wordt op bestuurlijk niveau afgestemd wat goed loopt in de ketenaanpak en wat voor verbetering vatbaar is. Daarnaast participeren wij in diverse regionale netwerken.

2.5 Preventie en Voorlichting

Het voorkomen van discriminatie kan niet zonder educatie en creëren van bewustwording. Discriminatie.nl Limburg verzorgt workshops, trainingen en voorlichting voor scholen, gemeenten, (maatschappelijke) organisaties en bedrijven. We hebben een vast aanbod van trainingen en workshops, maar verzorgen ook maatwerk. Zo kan elk denkbare groep bediend worden met een voorlichting die aansluit bij de wensen en doelen. In 2024 hebben wij voor deze activiteiten extra kosten in rekening gebracht, dit gezien dat de vraag groter was dan wat wij met het beperkte aantal medewerkers konden realiseren.

Overzicht type voorlichting en aantallen

Het aantal activiteiten is grotendeels te verdelen over drie categorieën:

Type	Organisatie	Categorie	Aantal	Deelnemers
Onderwijs	Basisscholen	Gastles	4	120
	Middelbare scholen, ROC, Hoger onderwijs	Gastles	10	310
Werkgevers	Bedrijfsleven/gemeenten	Workshop	25	450
Overig	Maatschappelijke organisaties	Workshop - lezing	10	330
Totaal			49	1.210

De activiteiten bij de scholen betreffen veelal voorlichting aan studenten over de thema's vooroordelen en discriminatie. Op basisscholen werden gastlessen verzorgd.

2.6 Beleid met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

Per 31 december 2024 bestaat het vermogen uit de volgende reserves: overige reserves van € 8.762, een weerstandsreserve van € 100.000 en een projectreserve van € 95.000. Naast de overige reserve heeft het bestuur een tweetal bestemmingsreserves gevormd, te weten een weerstandsreserve en een projecten reserve.

Weerstandsreserve

De organisatie is in zijn geheel afhankelijk van gemeentelijke-subsidies. De organisatie is hierdoor kwetsbaar. Als landelijk en of gemeentelijk andere beleidskeuzes gemaakt worden heeft dit direct gevolgen voor de inkomsten van de organisatie. Vandaar dat een weerstandsvermogen nodig is om bij fluctuaties in inkomsten voldoende weerstand te hebben om deze op te kunnen vangen.

Projecten reserve

Vernieuwen is van belang om de kwetsbaarheid te verkleinen en de zichtbaarheid en belang van de organisatie te vergroten. Opzetten van vernieuwingsprojecten vragen vaak een vorm van cofinanciering en of voorfinanciering. Deze reserve geeft de ruimte om te investeren binnen de doelstelling van de stichting.

2.7 De toekomst

In het jaar 2024 is het onderwerp discriminatie veelvuldig aan bod geweest en is steeds duidelijker geworden dat discriminatie geworteld is in diverse systemen. Ook bij de overheid, de belastingdienst (toeslagenaffaire), UWV, Politie, Marechaussee en gemeentelijk sociale diensten. Bij al deze overheidsorganisaties die burgers hoort te beschermen tegen discriminatie, blijkt discriminatie nog steeds voor te komen door gebruik van algoritmes en etnische profielen. Daarnaast was migratie het belangrijkste verkiezingsstema en in de verdere formatie tot een kabinet in 2024, wat niet bijdraagt aan meer verdraagzaamheid en saamhorigheid in de maatschappij, in tegendeel het polariseert de samenleving nog meer.

In 2021 heeft het kabinet in een brief aan de Tweede Kamer aangegeven dat discriminatie moet stoppen in welke vorm dan ook. Er is inmiddels een nationaal coördinator discriminatie en racisme en de gemeenten hebben extra middelen gekregen om de ADV's te versterken, echter deze middelen worden nog onvoldoende voor dit doel ingezet. In 2024 zijn verdere stappen gezet naar één landelijk herkenbare organisatie waarbij slachtoffers en omstanders van discriminatie bijstand wordt verleend. Zo was er de lancering van de landelijke naam, website en een landelijk 0800 0880 nummer waardoor melders ons beter weten te vinden. De ministerraad heeft groen licht gegeven om per 01-01-2027 een landelijke organisatie te vormen met een regionale inbedding.

In het kader van het Nationaal Actieprogramma tegen discriminatie wordt komende jaren verder geïnvesteerd in samenwerking tussen alle bij de bestrijding van discriminatie betrokken partners. Het stimuleren van lokaal antidiscriminatiebeleid is een van de hoofddoelstellingen van het actieprogramma. Zo wordt er geïnvesteerd in het versterken van de rol van Discriminatie.nl De landelijke uitstraling moet bijdragen aan een betere vindbaarheid en herkenbaarheid.

De subsidie aanvraag voor 2025 voor de WGA taken is € 857.400,- 6,5 fte en voor preventie is € 139.000,- 1 fte. Op verzoek van de gemeenten is er een product aanvraag gedaan met een integrale uur prijs opbouw. Voor het jaar 2025 verwachten wij vooralsnog géén extra middelen van de gemeenten om de WGA- taken en preventie taken zoals beschreven in de aanvraag te kunnen uitvoeren, dus de verwachting is dat de exploitatie over 2025 een fors groter tekort zal gaan zien dan in 2024. Dit zal ten lasten gaan van ons weerstandsvermogen.

Maastricht, 10 maart 2025

Chris Baltussen
Directeur-bestuurder

2.8 Raad van Toezicht

In dit jaarverslag legt de Raad van Toezicht (RvT) verantwoording af over haar werkzaamheden, in lijn met de principes van “goed toezicht”. We geven inzicht in de samenstelling van de Raad, de aandachtspunten van onze leden, de genomen besluiten en de wijze waarop toezicht is gehouden. Dit jaarverslag biedt een kijkje in onze gezamenlijke inspanningen om te blijven werken aan een samenleving waarin iedereen gelijk wordt behandeld en zich welkom voelt.

Hoewel in onze Grondwet is vastgelegd dat we gelijke gevallen gelijk behandelen, blijft discriminatie helaas een hardnekkig probleem. Veel mensen ervaren nog steeds ongelijkheid in de vorm van discriminatie op basis van afkomst, seksuele voorkeur of beperking. We zien dat de toenemende polarisatie in de samenleving een inclusieve en rechtvaardige samenleving in de weg staat. Het is dan ook van groot belang dat we blijven inzetten op het creëren van bewustzijn, het bieden van ondersteuning en het bevorderen van gelijkwaardigheid voor iedereen.

Sinds 2021 verstrekt het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) extra financiële middelen aan gemeenten om de regionale antidiscriminatievoorzieningen (ADV's), zoals Discriminatie.nl Limburg, in staat te stellen haar werk op een kwalitatief verantwoorde wijze uit te voeren. Helaas zijn de gemeenten die bij ons zijn aangesloten vrij in hoe ze deze middelen besteden. Dit heeft ertoe geleid dat Discriminatie.nl Limburg niet de volledige financiering ontvangt die het nodig heeft om haar werk goed te kunnen uitvoeren. Dit ervaren wij als een knelpunt in het huidige stelsel.

Het kabinet werkt echter aan een nieuw stelsel, waarbij één centrale organisatie met regionale afdelingen wordt opgezet, die lokaal bereikbaar is voor mensen die te maken hebben met discriminatie. Deze organisatie zal rechtstreeks door het Ministerie van BZK gefinancierd worden, wat naar onze mening een belangrijke verbetering is. We kijken uit naar de komende stappen en zijn hoopvol dat deze verandering ons in staat stelt om onze wettelijke taken op een kwalitatief verantwoorde wijze uit te voeren. Ook verwachten we dat we geld en middelen krijgen om preventie taken, waardoor we effectiever kunnen werken aan een Limburgse samenleving waarin niemand zich buitengesloten voelt.

In 2024 heeft de RvT haar professionalisering voortgezet. We hebben extra aandacht besteed aan de kwaliteit van de klachtafhandeling en de capaciteit van onze organisatie, gezien het sterk toenemende aantal meldingen. Dankzij de invoering van de naam Discriminatie.nl, een landelijke website en een centraal meldnummer, is het aantal meldingen in 2024 bijna verdubbeld. Dit benadrukt de enorme behoefte aan steun en begeleiding voor slachtoffers van discriminatie, maar het toont ook de organisatorische en financiële uitdaging die het grotere aantal meldingen met zich meebrengt.

Per 2 april 2025 zal onze directeur/bestuurder, Chris Baltussen, met pensioen gaan. Om de continuïteit van ons werk en de transformatie naar een landelijke stichting te borgen, hebben we besloten een interim-directeur/bestuurder aan te stellen. We zijn blij te kunnen mededelen dat Camila van Keulen deze rol vanaf 1 maart 2025 op zich neemt. Camila is voor velen binnen en buiten onze organisatie een bekend gezicht. Haar jarenlange ervaring en betrokkenheid bij ons werk maken haar tot de juiste persoon om onze missie te versterken en de transformatie naar een landelijk gestuurde stichting soepel te laten verlopen.

Chris Baltussen heeft jarenlang met veel passie gewerkt aan een inclusievere Limburgse samenleving en een rechtvaardige aanpak van discriminatie. We zijn hem enorm dankbaar voor zijn toewijding en harde werk en we wensen hem alle goeds voor de nieuwe fase in zijn leven.

Tot slot willen we de medewerkers van Discriminatie.nl Limburg van harte bedanken voor hun onvermoeibare inzet en de enorme bijdrage die zij dit jaar opnieuw hebben geleverd om bij te dragen aan een inclusieve samenleving in Limburg. Zonder hun betrokkenheid zou het werk dat wij doen niet mogelijk zijn.

2.8.1 Governance

De RvT van Discriminatie.nl Limburg werkt volgens de Governancecode Discriminatie.nl Limburg. Met deze code sluit Discriminatie.nl Limburg aan op de Governancecode Sociaal Werk (2017) van Sociaal Werk Nederland. De belangrijkste opdracht van de RvT is het toezicht houden op de visie, missie en strategie van Discriminatie.nl Limburg en zij fungeert als werkgever van de directeur/bestuurder. Bij het uitvoeren van haar toezichthoudende taken staan de kerntaken van Discriminatie.nl Limburg en de (financiële) continuïteit van de organisatie en haar dienstverlening centraal. Als nadere uitwerking van de statuten hanteert de RvT het 'Reglement van de Raad van Toezicht' waarin haar taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd.

2.8.2 Informatievoorziening en besluitvorming

Om goed toezicht te houden is tijdige en juiste informatie én binding met de organisatie van groot belang. De RvT investeert in die verbinding door onder andere het houden van bijeenkomsten op de werklocatie en het jaarlijkse gesprek met de medewerkers van Discriminatie.nl Limburg. Ook contacten met stakeholders spelen hierin een significante rol.

De RvT komt minimaal vier keer per jaar bij elkaar. In 2024 is de RvT zes maal bijeengekomen in het bijzijn van de directeur/bestuurder. Op 20 maart 2024 vond een online vergadering plaats in aanwezigheid van de accountant met betrekking tot de 'management letter' en de jaarrekening.

Op 5 november is de voorzitter van de RvT bij een teamoverleg aanwezig geweest om aan de medewerkers nadere toelichting te geven op het besluit van de RvT om voor de opvolging van Chris Baltussen op zoek te gaan naar tijdelijke interim-directeur/bestuurder, namelijk tot de invoering van het nieuwe stelsel.

In de periodes tussen de bijeenkomsten heeft -waar nodig- afstemming plaatsgevonden tussen de voorzitter van de RvT en de directeur/bestuurder.

In 2024 nam de RvT onder andere de volgende besluiten:

- Goedkeuring jaarrekening 2023 en décharge bestuur
- Vaststelling Toezichtagenda RvT 2024
- Goedkeuring jaarplan en begroting 2024
- Vaststelling Functieprofiel directeur/bestuurder
- Opvolging Chris Baltussen door een interim-directeur/bestuurder
- Herbenoeming Hans Mertens en Linda Bakker als lid van de Raad van Toezicht

2.8.3 Zelfevaluatie

Minimaal één keer per jaar evalueert de RvT haar eigen functioneren en de samenwerking met de directeur/bestuurder. De jaarlijkse zelfevaluatie heeft op 15 januari 2025 plaatsgevonden. De zelfevaluatie resulteerde in het inzicht dat de eind 2021 ingezette professionalisering van het toezicht haar vruchten afwerpt. Daarnaast constateert de RvT dat er veel kennis en ervaring in de

RvT aanwezig is, als ook een voor Discriminatie.nl Limburg mogelijk relevant netwerk. De RvT nodigt de directeur/bestuurder uit hier nog meer gebruik van te maken. Door het ook in 2025 blijven door ontwikkelen van een adequate rapportage zal het toezicht verder worden geoptimaliseerd.

2.8.4 Vergoeding Raad van Toezicht 2024

De leden van de RvT krijgen een vaste vacatievergoeding, welke is vastgesteld conform de cao Sociaal werk klasse 3 en bedraagt € 3.800,- (bruto) per kalenderjaar voor de voorzitter en € 2.500,- (bruto) per kalenderjaar voor de leden. Ook worden de kosten ten behoeve van mobiliteit en parkeergeld vergoed.

2.8.5 Samenstelling Raad van Toezicht 2024

De RvT bestaat uit 3 leden. De leden van de RvT hebben geen (neven)functies die conflicteren met het lidmaatschap van de RvT van Discriminatie.nl Limburg

Naam	Aandachtsgebied	Beroep/functie	Nevenfunctie(s)
M.E.P.J. van Heeswijk-Kuster Lid sinds 10-10-2017 Voorzitter sinds 27-05-2020	Voorzitter	Senior Legal Counsel Koninklijke DSM N.V.	Bestuurder Stichting Pensioenfonds PDN
J.M.M.H. Mertens Lid sinds 27-05-2020	Lid	Teamlead VGZ Zorgkantoor	Geen
L.C.M. Bakker Lid sinds 27-05-2020	Lid	Specialist Ondernemer & Onderneming ABN AMRO Bank N.V.	Bestuurder Stichting Geurts-Janssen Opstart Fonds

De maximale zittingstermijn van een lid/voorzitter van de RvT bedraagt twee aaneengesloten periodes van vier kalenderjaren vanaf benoeming in de desbetreffende functie. Een lid/voorzitter van de RvT is één keer herbenoembaar.

M.E.P.J. van Heeswijk-Kuster
Voorzitter Raad van Toezicht

Het jaarverslag 2024 wordt, nadat het is vastgesteld door de RvT, op de website van Discriminatie.nl Limburg gepubliceerd.

3. JAARREKENING

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.1 Balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaatverdeling)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Inventarissen	1		11.971		3.191
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Vorderingen op handelsdebiteuren	2	400		5.310	
Overige vorderingen en overlopende activa	3		20.418	18.601	
			20.818		23.911
<i>Liquide middelen</i>	4		298.142		310.758
			330.931		337.860

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen					
	5				
Bestemmingsreserves	6	195.000		195.000	
Overige reserves	7	8.762		39.550	
			203.762		234.550
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	386		1.044	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	9	43.309		35.616	
Overige schulden en overlopende passiva	10	83.474		66.650	
			127.169		103.310
			330.931		337.860

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten	11			
Subsidies	12	556.824	996.600	533.237
Overige opbrengsten	13	92.739	-	40.085
		<u>649.563</u>	<u>996.600</u>	<u>573.322</u>
Lasten				
Lonen	14	422.773	600.000	358.533
Sociale lasten en pensioenlasten	15	101.752	171.000	82.893
Afschrijvingen materiële vaste activa	16	1.975	-	4.232
Overige lasten	17	158.880	225.600	117.550
		<u>685.380</u>	<u>996.600</u>	<u>563.208</u>
Totaal van som der kosten				
		-35.817	-	10.114
Totaal van exploitatiesaldo				
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		5.029	-	3.104
		<u>-30.788</u>	<u>-</u>	<u>13.218</u>
Totaal van netto exploitatiesaldo				
Bestemming saldo van baten en lasten				
Overige reserves		<u>-30.788</u>		<u>13.218</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg is feitelijk en statutair gevestigd op Boschstraat 21a, 6211 AS te Maastricht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14117142.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg bestaan voornamelijk uit: het voorkomen en bestrijden van discriminatie en het bevorderen van gelijke behandeling en de daarop betrekking hebbende wetgeving in de provincie Limburg.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

De bepaling van het resultaat

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg heeft de pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.4 Toelichting op de balans

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Inventarissen
	€
Stand per 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	14.761
Cumulatieve afschrijvingen	-11.570
Boekwaarde per 1 januari 2024	3.191
Mutaties	
Investeringen	10.755
Afschrijvingen	-1.975
Saldo mutaties	8.780
Stand per 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	25.516
Cumulatieve afschrijvingen	-13.545
Boekwaarde per 31 december 2024	11.971
Afschrijvingspercentages	20%-33%

Vlottende activa

Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	400	5.310
3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	10.210	9.170
Nog te ontvangen rente	5.029	3.104
Vooruitbetaalde kosten	3.849	4.997
Waarborgsom	1.330	1.330
	20.418	18.601

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
4 Liquide middelen		
Rabobank BedrijfsSparRekening	217.271	293.167
Rabobank Zakelijke Rekening	<u>80.871</u>	<u>17.591</u>
	<u>298.142</u>	<u>310.758</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

5 Stichtingsvermogen

	Bestem- mings- reserves €	Overige re- serves €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024	195.000	39.550	234.550
Uit resultaatverdeling	-	-30.788	-30.788
Stand per 31 december 2024	195.000	8.762	203.762

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2024 ad € 30.788 (negatief) wordt geheel in mindering gebracht op de overige reserves.

6 Bestemmingsreserves

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Weerstandsreserve	100.000	100.000
Projecten reserve	95.000	95.000
	195.000	195.000

Weerstandsreserve

	2024 €	2023 €
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	100.000	100.000

De organisatie is in zijn geheel afhankelijk van gemeentelijke-subsidies. De organisatie is hierdoor kwetsbaar. Als landelijk en of gemeentelijk andere beleidskeuzes gemaakt worden heeft dit direct gevolgen voor de inkomsten van de organisatie. Vandaar dat een weerstandsvermogen nodig is om bij fluctuaties in inkomsten voldoende weerstand te hebben om deze op te kunnen vangen,

Projecten reserve

Stand per 1 januari	95.000	95.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	95.000	95.000

Vernieuwen is van belang om de kwetsbaarheid te verkleinen en de zichtbaarheid en belang van de organisatie te vergroten. Opzetten van vernieuwingsprojecten vragen vaak een vorm van cofinanciering en of voorfinanciering. Deze reserve geeft de ruimte om te investeren binnen de doelstelling van de stichting.

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

	2024	2023
	€	€
7 Overige reserves		
Stand per 1 januari	39.550	26.332
Uit resultaatverdeling	-30.788	13.218
Stand per 31 december	8.762	39.550

Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
8 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	386	1.044

9 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	24.212	20.467
Pensioenen	19.097	15.149
	43.309	35.616

10 Overige schulden en overlopende passiva

Reservering Diversiteit op de Werkvloer	27.032	27.850
Nog te betalen accountantskosten	16.933	14.615
Reservering loopbaanbudget	15.314	12.767
Nog te betalen Raad van Toezicht	9.299	-
Reservering vakantiedagen	8.245	11.385
Vooruitontvangen subsidie	5.000	-
Nog te betalen kosten	1.651	33
	83.474	66.650

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

De aard van niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huurverplichting:

De stichting is met ingang van 1 oktober 2018 een huurovereenkomst aangegaan voor het gebruik van een bedrijfsruimte gelegen te Maastricht aan de Boschstraat 21a. De huurverplichting bedraagt op jaarbasis ongeveer € 13.500.

De huurverplichting heeft een looptijd van 12 maanden en wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van 12 maanden.

Onvoorwaardelijke verplichtingen:

De stichting heeft de verplichting om verantwoording af te leggen over de besteding van ontvangen subsidies aan de subsidieverstrekkingen. Tevens heeft de stichting de verplichting om samenwerking te zoeken met organisaties die door de subsidieverstrekker zijn aangewezen. Aan projectgebonden subsidies zijn vooraf vastgestelde resultaten opgenomen die behaald dienen te worden.

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
11 Baten			
Subsidies	556.824	996.600	533.237
Overige opbrengsten	92.739	-	40.085
	<u>649.563</u>	<u>996.600</u>	<u>573.322</u>

Informatieverschaffing over baten

De producten en/of diensten die ADV-Limburg realiseert alsmede de daarmee te bereiken resultaten, dienen bij te dragen aan de door de Gemeente Maastricht en Roermond beoogde doelstellingen en maatschappelijke effecten zoals vastgelegd in het gemeentelijk beleid. ADV-Limburg realiseert in 2024 klachtbehandeling en registratie, rapporteren, monitoren en (beleids)advisering, preventie en voorlichting, conform de kwaliteitseisen en randvoorwaarden opgenomen in de wet, het beleidsvoorstel, het onderzoeksverzoek en het jaarplan 2024.

Voor het uitvoeren van het jaarplan 2024 is de subsidie verstrekt. Vaststelling van de voor de producten en/of diensten verleende subsidie vindt plaats conform de betreffende subsidieverordeningen van de Gemeente Maastricht en Roermond.

12 Subsidies

Reguliere subsidie Gemeente Maastricht	274.829	597.600	313.354
Reguliere subsidie Gemeente Roermond	187.114	399.000	219.883
Extra subsidie Gemeente Roermond	40.021	-	-
Subsidie Gemeente Maastricht Klachtmelding en klantbehandeling	18.287	-	-
Subsidie Gemeente Maastricht Registratie, monitoring en (beleids)advisering	18.287	-	-
Subsidie Gemeente Maastricht Voorlichting en preventie	18.286	-	-
	<u>556.824</u>	<u>996.600</u>	<u>533.237</u>

De reguliere subsidies "Gemeente Maastricht" en Gemeente Roermond" zijn subsidies van structurele aard.

13 Overige opbrengsten

Projectopbrengsten landelijke vereniging Petru	51.110	-	10.440
Subsidie Gemeente Stein iz WGA Taken	17.500	-	-
Campagne naamsbekendheid	7.960	-	-
Project Turkije	5.149	-	-
Opbrengsten trainingen	4.100	-	4.000
Training/voorlichting	2.650	-	8.145
Bijdragen collega organisaties	2.270	-	-
Subsidie Gemeente Heerlen iz Project Eerlijk Gezegd	2.000	-	-
Projectopbrengsten BZK	-	-	2.500
	<u>92.739</u>	<u>-</u>	<u>15.000</u>
	<u>92.739</u>	<u>-</u>	<u>40.085</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
14 Lonen			
Brutolonen en -salarissen	391.011	600.000	328.024
Eindejaarsuitkering	32.355	-	27.139
Mutatie loopbaanbudget	2.547	-	-978
Mutatie vakantiedagen	-3.140	-	4.348
	<u>422.773</u>	<u>600.000</u>	<u>358.533</u>
15 Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	40.473	77.000	31.958
Pensioenlasten	37.570	60.000	30.705
Bijdrage ZVW	23.709	34.000	20.230
	<u>101.752</u>	<u>171.000</u>	<u>82.893</u>
16 Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventarissen	<u>1.975</u>	-	<u>4.232</u>
17 Overige lasten			
Overige personeelsbeloningen	57.460	86.400	45.026
Huisvestingskosten	21.633	43.200	21.503
Verkoopkosten	14.025	17.000	12.596
Kantoorkosten	16.383	25.000	12.984
Algemene kosten	31.879	54.000	25.441
Projectkosten	17.500	-	-
	<u>158.880</u>	<u>225.600</u>	<u>117.550</u>
Overige personeelsbeloningen			
Ziekengeldverzekering	16.756	24.000	11.381
Reiskostenvergoeding	16.469	30.000	13.954
Raad van Toezicht-vergoeding	9.531	16.400	9.349
Overige personeelskosten	7.497	16.000	5.381
Vrijwilligersvergoedingen	2.850	-	1.575
Vaste onkostenvergoeding	2.405	-	2.508
Arbodienst	906	-	828
Deskundigheidsbevordering	823	-	50
Vergoeding reis- en verblijfkosten	223	-	-
	<u>57.460</u>	<u>86.400</u>	<u>45.026</u>
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	13.065	26.200	17.221
Servicekosten	8.568	17.000	11.223
Servicekosten voorgaand jaar	-	-	-6.941
	<u>21.633</u>	<u>43.200</u>	<u>21.503</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	13.582	17.000	11.801
Relatiegeschenken	185	-	44
Materiaalkosten voorlichting	133	-	-
Representatiekosten	125	-	145
Overige verkoopkosten / onvoorzien	-	-	13
Website	-	-	593
	<u>14.025</u>	<u>17.000</u>	<u>12.596</u>
Kantoorkosten			
Kosten automatisering	9.571	19.000	5.914
Telefoon- en faxkosten	2.774	6.000	4.370
Internet	990	-	952
Hosting en domeinkosten	987	-	971
Porti	818	-	68
Overige kantoorkosten	792	-	-
Kantoorbenodigdheden	451	-	709
	<u>16.383</u>	<u>25.000</u>	<u>12.984</u>
Algemene kosten			
Accountantskosten, andere controleverklaring	11.495	19.800	9.680
Lidmaatschap landelijke vereniging	8.150	17.000	6.000
Accountantskosten, andere niet-controlediensten	6.795	13.200	6.292
Assurantiepremie	2.109	4.000	1.994
Abonnementen en contributies	1.400	-	1.092
Advieskosten	908	-	-
Kleine aanschaf	693	-	-
Bankkosten	377	-	426
Kas- en betalingsverschillen	-48	-	-43
	<u>31.879</u>	<u>54.000</u>	<u>25.441</u>
Projectkosten			
Pretu	<u>17.500</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

Financiële baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Ontvangen bankrente			
Ontvangen rente Rabobank BedrijfsSparRekening	5.029	-	3.104

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

De staat van de baten en de lasten 2024; zijn met een negatief resultaat afgesloten, ondanks de extra inkomsten die wij hebben kunnen genereren in 2024.

Bij het indienen van de begroting 2024 bij de gemeenten zijn wij uitgegaan van de door BZK beschikbaar gestelde middelen van minimaal 0,77 eurocent per inwoner voor de uitvoer van de WGA taken, gemeenten hebben deze 0,77 eurocent niet geheel doorberekend naar Discriminatie.nl Limburg. Doordat gemeenten niet het begrote bedrag € 790.000 hebben beschikt, maar € 555.169 met een verschil van ruim € 234.831. Waardoor wij een aantal activiteiten beschreven in ons werkplan niet hebben kunnen uitvoeren, zoals in de planning aangegeven, bijvoorbeeld voorlichting en preventie op alle scholen in Limburg en extra campagne voeren voor een betere naamsbekendheid hebben wij niet geheel aan kunnen doen. Voorlichting en preventie taken hebben wij extra vergoeding gevraagd om de vraag te temperen en geen negatief resultaat te boeken.

In 2024 zijn wij overgegaan op de landelijke naamvoering Discriminatie.nl Limburg, met een landelijke website en gratis telefoonnummer, dit om de bekendheid te vergroten. Naast deze landelijke naamvoering en website zijn wij ook naar één landelijke office omgeving gaan werken. Wat op termijn meer efficiëntie en kostenbesparend moet opleveren.

Baten;

De beschikkingen van de gemeenten zijn lager dan begroot, waardoor met name preventie maar ook de WGA taken onder druk staan. Er zijn extra werkzaamheden uitgevoerd om naar een landelijk meldpunt toe te werken, deze werkzaamheden zijn door de landelijke vereniging vergoed, waardoor de baten ten opzichte van 2023 wel zijn toegenomen.

Personeelskosten;

Deze zijn met € 82.039 hoger dan in 2023. Om de vele meldingen te kunnen behandelen is er een nieuwe medewerker aangenomen. In 2024 zijn wij gemiddeld van 5,61 fte in 2023 naar 6,22 fte gegaan, daarnaast heeft er in 2024 een CAO loonsverhoging plaatsgevonden van totaal 6 %, los van de jaarlijkse periodieke verhoging.

Algemene kosten;

Deze zijn € 32.826 hoger dan in 2023. De reden is dat wij in 2024 onder anderen een extra preventieproject Pretu met de gemeente Heerlen hebben uitgevoerd.

Het gehele negatieve resultaat wordt onttrokken aan de algemene reserve van de stichting. De bestemmingsreserve blijven op dit moment gehandhaafd. De subsidies van de gemeenten Maastricht en Roermond over het jaar 2023 zijn definitief vastgesteld.

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

3.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>6,22</u>	<u>5,61</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>6,22</u></u>	<u><u>5,61</u></u>

WNT-verantwoording Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg 2024

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	Chris Baltussen
Functiegegevens⁵	Directeur-bestuurder
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2024	01.01.2024 t/m 31.12.24
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking ⁸	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 107.922
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 10.904
<i>Subtotaal</i>	€ 118.826
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.
Bezoldiging	€ 118.826
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.
Gegevens 2023¹⁴	
bedragen x € 1	Chris Baltussen
Functiegegevens⁵	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01.01.23 t/m 31.12.23
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking ⁸	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 98.425
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.730
<i>Subtotaal</i>	€ 108.155
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	€ 223.000
Bezoldiging	€ 108.155

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	MEPJ van Heeswijk-Kuster	JMMH Mertens	LCM Bakker
Functiegegevens²	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01-24 t/m 31-12-24	01-01-24 t/m 31-12-24	01-01-24 t/m 31-12-24
Bezoldiging			
Bezoldiging ³	€ 3.800	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	€ 34.950	€ 23.300	€ 23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 3.800	€ 2.500	€ 2.500
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023⁸			
bedragen x € 1	MEPJ van Heeswijk-Kuster	JMMH Mertens	LCM Bakker
Functiegegevens²	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01-23 t/m 31-12-23	01-01-23 t/m 31-12-23	01-01-23 t/m 31-12-23
Bezoldiging			
Bezoldiging ³	€ 3.800	€ 2.500	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden.

Maastricht,
Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg

De heer C.H.A.M. Baltussen
Bestuurder

Mevrouw C.I. van Keulen
Bestuurder

Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, Maastricht

4. Overige gegevens

4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring

Hierbij verwijzen wij naar de hierna opgenomen verklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

nADV11C – V

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur, in casu de directeur-bestuurder van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg (te Maastricht, Handelsregister 14117142)

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg (te Maastricht) gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de voorliggende jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (hierna: WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024
2. de staat van baten en lasten over 2024
3. de toelichting, met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het aan de WNT verbonden Controleprotocol vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond van het voorgaande zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg, zoals vereist op basis van de ‘Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten’ (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels. Verder hebben wij voldaan aan het bepaalde in de ‘Verordening gedrags- en beroepsregels accountants’ (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het aan de WNT verbonden Controleprotocol (versie 2024) hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a van de WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o van de Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er mogelijk sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij één of meerdere andere WNT-plichtige instelling(en), alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over het in de jaarstukken opgenomen bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat het bestuursverslag met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben het bestuursverslag gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of dat verslag materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden, die niet dezelfde diepgang hebben als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening, hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Het bestuur van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de Anti Discriminatie Voorziening Limburg is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft de Stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen, en/of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden, die zouden kunnen leiden tot gerede twijfel over de continuïteit, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controle-opdracht dat wij voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel als redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Voor wat betreft onze werkzaamheden inzake de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie heeft het Controleprotocol WNT (in de voor 2024 te hanteren versie) mede als kader gediend.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een Stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

HORDIJK, KOK, LAAN & WABEKE

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle, alsmede over eventuele significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder mogelijke tekortkomingen in de interne beheersing van de Stichting Anti Discriminatie Voorziening Limburg.

**

Culemborg, 31 maart 2025

Hordijk, Kok, Laan & Wabeke, registeraccountants B.V.

Drs. Gert-Jan Jordaan RA